



## แบบฟอร์มรับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการขอผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียน

### สำหรับกรณีนิสิตแพทย์ไม่ได้รับทุนการศึกษา

โดยศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนนิสิตแพทย์ (Medical Student Support Center : MSC)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาง/นางสาว/นาย ..... รหัสนิสิต .....

กำลังศึกษาชั้นปีที่ ..... ได้กรอกข้อมูลลงในใบคำร้องทั่วไปเพื่อแสดงความประสงค์ในการขอผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียน ในภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ ..... เป็นจำนวนเงิน ..... บาท มาয়งานพัฒนานิสิตและงานกิจการนิสิตเพื่อดำเนินการในการจัดทำเอกสารขอผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียนดังกล่าวของข้าพเจ้าไปยังกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อพิจารณาตามแนวทางนั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านข้อมูลในแบบฟอร์มนี้อย่างละเอียดและครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว โดยมีเนื้อหาที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. ทางงานพัฒนานิสิตและงานกิจการนิสิตจะดำเนินการช่วยเหลือนิสิตในการจัดทำเอกสารเพื่อขอผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียนให้แก่นิสิต**เพียงเท่านั้น** ในส่วนการชำระค่าลงทะเบียนเรียนดังกล่าวนิสิตต้องชำระด้วยตนเอง

2. หากนิสิต**ต้องการรับทุนการศึกษา**เพิ่มเติม นิสิตต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ทุนการศึกษาและดำเนินการตามแนวทางการขอรับทุนการศึกษาของนิสิตแพทย์ ซึ่งผลการพิจารณาการจัดสรรทุนการศึกษาจะขึ้นอยู่กับผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาให้ทุนการศึกษานิสิตคณะแพทยศาสตร์**เพียงเท่านั้น**

3. ทางงานพัฒนานิสิตฯ มี**กองทุนฉุกเฉินช่วยเหลือสำหรับนิสิตแพทย์** จำนวนเงินสูงสุด 10,000 บาท ซึ่งนิสิตสามารถแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินในกองทุนนี้ได้ โดยผลการพิจารณาจะขึ้นอยู่กับคณะกรรมการดำเนินงานด้านงานพัฒนานิสิตและงานกิจการนิสิต

4. ในการขอผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียน ผลการพิจารณาจะขึ้นอยู่กับ**การพิจารณาของกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร เพียงเท่านั้น**

5. หากนิสิตดำเนินการในการขอผ่อนผันล่าช้า และทางกองบริการการศึกษาพิจารณาแล้วให้นิสิตชำระค่าค่านิสิตภาพ จำนวน 1,000 บาท หรือค่าปรับชำระล่าช้า 100 บาท/สัปดาห์ นิสิตต้องดำเนินการชำระด้วยตนเอง (อ้างอิงข้อมูลตาม ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการชำระเงินและอัตราค่าปรับการชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า)

/6. หากนิสิตยังไม่...

6. หากนิสิตยังไม่สามารถนำเงินมาชำระภายในวันที่กองบริการการศึกษากำหนด นิสิตต้องดำเนินการกรอกใบคำร้องทั่วไปเพื่อให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตพิจารณาอีกครั้ง ก่อนวันดังกล่าว 5 วันทำการ หากรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตพิจารณาเรียบร้อยแล้ว ทางงานพัฒนานิสิตฯ จะดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อขอผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียนอีกครั้งไปยังกองบริการการศึกษา

7. หากนิสิตพร้อมสำหรับการชำระค่าลงทะเบียนเรียนที่ขอผ่อนผันแล้ว ให้นิสิตติดต่อที่กองบริการการศึกษาเพื่อออกใบชำระค่าลงทะเบียนเรียน และนำไปดังกล่าวไปชำระเงินที่กองคลัง มหาวิทยาลัยนเรศวร ด้วยตนเอง

ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการแสดงว่าข้าพเจ้ารับทราบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการขอผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว จึงได้ลงลายมือไว้เป็นสำคัญ

ลงลายชื่อนิสิต .....

(.....)

ลงไว้ ณ วันที่ ..... / ..... / .....

ลงลายชื่อเจ้าหน้าที่ .....

(.....)

ลงไว้ ณ วันที่ ..... / ..... / .....

\*\* หมายเหตุ : โปรดระบุช่องทางการส่งเอกสาร  ส่งเอกสารโดยตรงที่งานพัฒนานิสิตและงานกิจการนิสิต  
 ส่งเอกสารผ่านออนไลน์ (กรณีกรอกเอกสารผ่าน IPAD)